

# REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE VALUTAZIONE

## ART. 1 [Finalità]

Coerentemente con l'Art.17, Comma 2 del Regolamento del Dipartimento, i compiti della Commissione Valutazione (CV) consistono nel:

- (a) raccogliere ed elaborare i dati relativi all'attività del Dipartimento seguendo le indicazioni del Nucleo di Valutazione di Ateneo, mettendo in rilievo nei processi valutativi le peculiarità e le specificità dei vari ambiti della Matematica;
- (b) collaborare con il Direttore nel rapportarsi in modo attivo e propositivo con il Nucleo di Valutazione di Ateneo, in particolare:
  - nella redazione della relazione annuale e nella scelta dei revisori esterni - quando richiesti;
  - nell'analisi e nello studio di modelli atti a valutare l'attività del Dipartimento attraverso l'adozione di standard valutativi simili ad altre realtà nazionali e internazionali;
  - nell'impostazione e la sperimentazione di strumenti per la valutazione della soddisfazione dell'utenza applicabili ai processi formativi e ad altri servizi offerti dal Dipartimento;
- (c) coordinare l'espletamento delle procedure relative alle periodiche valutazioni della qualità della ricerca indette a livello ministeriale;
- (d) valutare la distribuzione dei carichi organizzativi dei membri del Dipartimento.

## ART. 2 [Raccordo con la Commissione Scientifica]

La CV si raccorda alla Commissione Scientifica facendo presente a quest'ultima le necessità e le carenze del Dipartimento in relazione all'adeguata copertura dei settori scientifici in cui si articola la ricerca matematica. La CV può formulare alla Commissione Scientifica proposte relative alla programmazione e allo sviluppo del dipartimento, in particolare in relazione all'acquisizione di nuove risorse.

## ART. 3 [Composizione]

La CV è composta dal Direttore, dal Presidente del Collegio Didattico e da altri tre membri scelti dal Direttore e approvati dal Consiglio di Dipartimento. Al suo interno elegge un Presidente cui spetta il compito (insieme al Direttore) di tenere i contatti con il Nucleo di Valutazione dell'Ateneo. La durata della carica di Presidente della CV coincide con il mandato del Direttore e non è rinnovabile più di una volta. Le dimissioni di un membro della Commissione richiedono il reintegro in tempi brevi (tramite nomina del Direttore e successiva approvazione del Dipartimento) del membro dimissionario.

## ART. 4 [Sfiducia]

La CV può essere sfiduciata dai componenti del Consiglio di Dipartimento, con le seguenti modalità:

1. la mozione di sfiducia non può essere presentata nei primi 6 mesi di attività della commissione, né prima di 6 mesi da una eventuale precedente mozione bocciata dal Consiglio di Dipartimento;
2. la mozione di sfiducia deve essere presentata in forma scritta al Decano\*, firmata da almeno un terzo dei membri del Consiglio di Dipartimento;

---

\* Ovvero al Direttore, qualora il Decano risulti essere il Presidente della Commissione

3. la mozione di sfiducia deve essere resa nota dal Decano\* a tutti i membri del Consiglio di Dipartimento via posta elettronica entro due giorni lavorativi, depositandone copia presso la segreteria di Dipartimento per la consultazione da parte di tutti i membri del Consiglio; deve essere posta in votazione, su convocazione del Decano\*, non prima di cinque e non oltre dieci giorni lavorativi dalla sua pubblicazione;
4. la votazione, presieduta dal Decano\*, avviene a scrutinio segreto; la mozione di sfiducia è approvata con la maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto;
5. in caso di approvazione della mozione di sfiducia, il Direttore, entro 15 giorni lavorativi, deve proporre e mettere in approvazione una nuova composizione della commissione.